



Proposer un camp ouverture en réservant un nombre de places à un public non scout



Les EEUDF sont un mouvement ouvert à tous et à toutes, cependant... nous faisons le constat que nos membres viennent de milieux sociaux plutôt homogènes. Ouvrons les portes de nos groupes à des publics plus larges et diversifiés en recrutant plus loin que dans les familles des membres du mouvement !

De plus, les camps d'étés sont les moments forts de l'engagement scout, une période intense et créatrice de souvenirs inoubliables qui fidélise aisément les nouveaux membres qu'elle accueille. Profiter de votre camp pour faire découvrir le scoutisme.

Objectif :

Accueillir de nouveaux enfants et apporter de la mixité sociale dans son unité

1 Comment faire ?

En début d'année

- Chercher quelles sont les structures jeunes aux alentours de ton local

Le plus tôt possible

- Entrer en contact avec une structure jeunesse.
- Présenter le mouvement en se rendant directement sur les lieux, avec sa chemise et son foulard et des outils de communication
- Animer une activité découverte du scoutisme aux nouveaux jeunes dans un lieu où ils et elles ont l'habitude de se retrouver
- Profiter de votre rencontre avec les jeunes pour leur donner rendez-vous à votre prochain week-end d'unité pour un "week-end d'accueil"

Avant le week-end d'accueil

- Préparer le reste de l'unité à accueillir des nouveaux dans le groupe
- Sensibiliser vos jeunes à l'inclusion et l'ouverture en leur donnant des moyens pratiques pour qu'ils et elles puissent mettre des choses en place à l'arrivée des nouveaux
- Prévoir des foulards d'unité pour les nouveaux

Le jour du week-end d'accueil

- Vérifier que tous les nouveaux ont rempli une fiche sanitaire et une fiche d'adhésion au mouvement (même si l'enfant n'est pas sûr·e de rester)
- S'assurer que chaque enfant aura les moyens de participer et prendre des initiatives durant le week-end (explication du vocabulaire scout - équipes de jeu mixtes - présentation des nouveaux)



Contact : Si tu rencontres des difficultés ou que tu as besoin d'un conseil ou d'un accompagnement sur l'un de ses points, tu peux t'adresser au Pôle Développement et Bénévolat :

developpement@eeudf.org

01 42 70 52 20

Dans le cas où les nouveaux enfants ne peuvent pas participer à un week-end avant le camp :

Établir un lien entre les nouveaux et les jeunes de votre unité en amont. Par exemple, envoyer des mails ou des lettres aux nouveaux avec des photos de l'unité, une présentation des enfants, témoignages scouts, etc... Il est toutefois important que les nouveaux aient pu bénéficier de week-ends en amont.

2 Réussir son camp

Avant le camp

Avoir un groupe assez nombreux : accueillir des nouveaux enfants impliquent qu'ils doivent rejoindre une dynamique de groupe ou une base assez solide qui leur permettront de découvrir le scoutisme (pour un groupe de 15 scout.e.s, accueillir 3 ou 4 nouveaux) et assurer un minimum de mixité.

Communiquer avec les familles : Convenir des moyens mais aussi la fréquence de communication avec les familles afin de les rassurer sans se faire "envahir" de messages. Il faudra tout de même les rencontrer au moins une fois avant l'inscription de l'enfant pour échanger sur les éventuels besoins à anticiper

Donner les bons outils aux familles pour préparer le camp :

Envoyer aux familles une liste de matériel claire et détaillée en justifiant pourquoi il est nécessaire que l'enfant emporte tel ou tel matériel sur le camp mais aussi s'assurer que chaque enfant ait tout le matériel nécessaire sur le camp. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez organiser une bourse aux affaires avec votre unité et les unités voisines

Adapter votre projet pédagogique : S'assurer que les enfants soient intégrés à l'unité via un projet d'année (appropriation vocabulaire scout, connaissance des autres enfants, ...) et au projet de camp en construisant un axe tourné vers l'accueil et l'intégration (ex : favoriser les jeux d'inclusion, de connaissances de chacun, ...).

Sur le camp

Marquer les temps forts d'organisation (création de la sizaine, roue des services, cahier d'aventure pour les BC, découpe des journées, ...) afin de s'assurer que le fonctionnement soit clair et compris par toutes et tous.

Garder un lien avec les familles : Communiquer régulièrement avec les familles (photos, vidéos, messages audios des enfants)

Après le camp

Garder le lien après le camp : Organiser une rétrospective du camp en invitant familles et enfants et proposer aux nouveaux.elles de s'inscrire pour l'année suivante